

# STELLENAUSSCHREIBUNG

## Stiftungsreferent:in

Seit über 50 Jahren steht die Peter Fuld Stiftung für chancengleiche Bildung. Im Zentrum der Stiftungsarbeit steht die Förderung junger Menschen, die mit schwierigen Startbedingungen konfrontiert oder aufgrund ihrer Herkunft benachteiligt sind. Mit ihrem Stipendienprogramm und vielfältigen Projekten begleitet und unterstützt sie Schüler, Studierende und Auszubildende auf ihrem Bildungsweg.

Aktuell widmet sich die Peter Fuld Stiftung verstärkt dem Aufbau ihres Stipendienprogramms sowie des Stipendiaten- und Alumni-Netzwerkes. Durch vielfältige Veranstaltungen (z. B. Workshops, Diskussionsrunden, Kultursalonabende, Vorträge) sollen die Stipendiaten weitere Unterstützung auf ihrem Bildungsweg erhalten.

Unterstützen Sie uns bei dieser Aufgabe und bewerben Sie sich als

## Stiftungsreferent:in (m/w/d) (40 Wochenstunden)

### Aufgaben

#### Betreuung des Stipendienprogramms:

- ⇒ Durchführung von Veranstaltungen
- ⇒ Mitwirkung an Bildungsveranstaltung vor Ort
- ⇒ Anfertigung von Berichten über die Programmarbeit
- ⇒ Redaktionelle Bearbeitung von Werbematerialien
- ⇒ Rekrutierung von Stipendiaten
- ⇒ Kommunikation Stipendiaten

#### Veranstaltungsmanagement:

- ⇒ Aufbau Stipendiaten- und Alumni-Netzwerk
- ⇒ Umsetzung von Konzepten Bildungsprogramm
- ⇒ Planung und Durchführung der Veranstaltungen
- ⇒ Redaktionelle Betreuung der Druckerzeugnisse
- ⇒ Erstellung von Pressemitteilungen und der Pressemappe
- ⇒ Erstellung von Briefingunterlagen
- ⇒ Organisation: Teilnehmermanagement, Ablauf, Catering, Technik etc.

#### Redaktion:

- ⇒ Redaktionelle Betreuung des Website-Relaunches
- ⇒ Verfassen von Artikeln
- ⇒ Lektorat
- ⇒ Bildrecherche- und bearbeitung

#### Verwaltung:

- ⇒ Übernahme von Verwaltungsaufgaben
- ⇒ Pflege der Datenbank

## **Anforderungsprofil:**

Wir erwarten folgende Qualifikationen:

- Sie haben einen Hochschulabschluss in einem relevanten Fachgebiet
- Identifikation mit den Zielen der Stiftung
- Organisationstalent und -erfahrung
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, z.B. Seminare, Workshops, Tagungen
- Ausgeprägte kommunikative Kompetenzen und sicheres Auftreten
- sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- selbständige, zuverlässige, gewissenhafte und präzise Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität

## **Weitere Infos**

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, in einem dynamischen, engagierten Team mitzuarbeiten.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Kenan Önen unter Tel. 069-63145913.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung in einem PDF gebündelt ausschließlich per E-Mail an [kenan.oenen@peter-fuld-stiftung \(punkt\)de](mailto:kenan.oenen@peter-fuld-stiftung.de)

Bewerbungsschluss: 30. November 2022

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweis zum Datenschutz: Wir erheben, verarbeiten und nutzen Ihre personenbezogenen Daten zwecks Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Einzelheiten zum Datenschutz erhalten Sie auf der Homepage der Stiftung ([www.peter-fuld-stiftung.de](http://www.peter-fuld-stiftung.de)).