

DHV-Funds-Consult und Leaders In Science – Die DHV-Personalberatung suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Auftrag unseres Mandanten „**Future Matters Project**“ (c/o Together For Future e.V.) in Berlin, eine/einen

Fundraising Lead

Vollzeit (35 Stunden/Woche) - Remote

Bewegungen haben in der Vergangenheit immer wieder bedeutende Durchbrüche für eine bessere Zukunft erreicht. Das Future Matters Project (FMP) arbeitet daran, die nächsten Durchbrüche bei den wichtigsten Problemen unserer Zeit zu erreichen, indem wir besonders vielversprechende Bewegungen stärken. Hierzu wählen wir wirkungsfokussiert und wissenschaftsbasiert die wichtigsten Werkzeuge und Lektionen für den Erfolg sozialer Bewegungen aus. Aus dem Best-of entwickeln wir ein Modell für Movement-Building, um das Lernen und Umsetzen des erfolgreichen Bewegungsaufbaus möglichst leicht und skalierbar zu machen.

Durch unsere Fundraising-Erfolge sind wir in weniger als zwei Jahren von drei Leuten mit einer Idee zu einem dynamischen Non-Profit-Startup mit einem Team von 12 Menschen gewachsen. Seit 2020 unterstützen wir Klimabewegungen in Deutschland. Jetzt wollen wir mit Dir gemeinsam eine stärkere und langfristige Funding-Basis aufbauen und das nächste Level erreichen – unser Modell zum Aufbau von Bewegungen ab 2023 auch international zu testen!

Deine Aufgaben

- Erstellung der Fundraising-Strategie und Priorisierung der Fundraising-Aktivitäten
- Leitung eines (kleinen) Teams (2,5 Vollzeitäquivalente / mit Dir zusammen 3 Personen)
- Ansprache und Pflege von Beziehungen zu (potenziellen) Großspender*innen und assoziierte Aufgaben
- Unterstützung und Reverse-Management der Fundraising-Aktivitäten der Gründer*innen
- Persönliche Weiterbildung, Wissensmanagement, Austausch & Socializing mit dem Team

Dein Profil

- Erfahrung im Fundraising mit Großspender*innen oder vergleichbare Erfahrung
- Sehr gute Kommunikations- und Analysefähigkeiten, Sozialkompetenz und sicheres Auftreten
- Erste Erfahrungen in der Leitung eines kleinen Teams, und/oder Freude an und Kompetenz in der Koordination und Unterstützung von Mitarbeitenden
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift - ein großer Teil Deiner Arbeit wird den Aufbau von Beziehungen und das Schreiben in englischer Sprache beinhalten.

Das FMP als Arbeitsplatz

- Impact: Arbeite mit an Lösungen für wichtige, aktuelle Probleme unserer Zeit, und zwar mit so viel Wirkung wie möglich!
- Dynamik: Wir arbeiten mit dem Idealismus einer NGO und der Agilität eines Start-ups. Werde Teil eines ambitionierten, schnell arbeitenden Teams von inspirierenden Menschen, die alle etwas in der Welt bewegen wollen!
- Remote: Wir sind ein digital arbeitendes Team. Du kannst wählen, von wo Du arbeitest!
- Work-Life-Balance: Damit Raum und Zeit für all die anderen Aspekte des Lebens übrig bleiben, gibt es bei uns eine 35-Stunden-Woche. Wir arbeiten regulär von Montag bis Freitag 7 Std. täglich zwischen 8:30-18:00 Uhr (Gleitzeit), inkl. Mittagspause von 13:00-14:30 Uhr.
- Teamspirit: Wir erreichen unsere Erfolge gemeinsam und mit Fokus auf das Wohlbefinden aller Teammitglieder. Wir nehmen uns wöchentlich Zeit für persönlichen Austausch im Team-Café und treffen uns dreimal im Jahr persönlich für Teamtagungen, um uns besser kennenzulernen und neue Ideen zu entwickeln.
- Lernkultur: Du arbeitest mit Menschen, die voneinander lernen wollen und den Willen teilen, ständig etwas besser zu werden. Dir steht zudem ein festes zeitliches und finanzielles Budget für persönliche Weiterbildung zur Verfügung.

Wir bieten Chancengleichheit und schätzen die Vielfalt in unserer Organisation. Wir diskriminieren nicht aufgrund von ethnischer Zugehörigkeit, Geschlecht, sexueller Orientierung, Nationalität, Alter, Aussehen, Familienstand oder körperlicher Beeinträchtigungen.

Die Höhe des Gehalts richtet sich nach relevanter Berufserfahrung und anderen Faktoren, einschließlich der Verantwortung, die Du tragen kannst. Wir suchen nach einem langfristigen Teammitglied für diese Rolle, das unsere Organisation über mehrere Jahre hinweg mit aufbauen will.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, gern auch Referenzen bzw. „track record“) bitte ausschließlich per E-Mail und in deutscher Sprache unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung **bis Mittwoch, 25. Mai 2022** an Anne Schermer unter schermer@leaders-in-science.de

Bitte merke Dir vor, dass der Stellenbesetzungstag **am Dienstag, 21.Juni 2022 in Berlin** stattfinden wird. Mit der Vorstellung verbundene Kosten werden bis zu einer Höhe von 300€ übernommen.

Für inhaltliche Rückfragen zu den Fundraising-Zielen unserer Organisation steht Dir Cornelia C. Kliment, Geschäftsführerin der Deutschen Universitätsstiftung, Leiterin von DHV-Funds-Consult und Consultant bei Leaders In Science unter der Telefonnummer 0228 / 902 66 43 oder per E-Mail unter kliment@dhv-funds-consult.de gern zur Verfügung.

Deine Daten werden streng vertraulich, ausschließlich im Rahmen Deiner Bewerbung und gestützt auf das deutsche Datenschutzrecht bearbeitet. Mit Deiner Bewerbung gibst Du uns das Einverständnis, Deine Daten zu bearbeiten.

Weitere Informationen zu unserer Organisation findest Du unter <https://futuremattersproject.org/>