

Änderung von Mitgliedsdaten für institutionelle Mitglieder

Name des Mitglieds (bitte immer angeben).....

Änderung der Bezeichnung und/oder Anschriftsdaten:

Neue Anschrift:

Sonstige Datenänderungen:

<input type="checkbox"/> Änderung der Mitgliedskategorie: (bitte ankreuzen)	<u>Mitgliedsbeitrag je Kalenderjahr z.Z.</u>
<input type="checkbox"/> Verein mit bis zu 500 Mitgliedern/betreuten Absolvent(inn)en	75 EUR
<input type="checkbox"/> Verein mit 501 - 1.000 Mitgliedern/betreuten Absolvent(inn)en	150 EUR
<input type="checkbox"/> Verein mit 1.001 - 2.000 Mitgliedern/betreuten Absolvent(inn)en	200 EUR
<input type="checkbox"/> Verein mit über 2.000 Mitgliedern/betreuten Absolvent(inn)en	250 EUR

Der von uns entrichtete **Mitgliedsbeitrag** je Kalenderjahr beträgt
(nach eigenem Ermessen, aktuelle Mindestbeiträge s.o.) EUR.

Änderung der zur Vertretung bei alumni-clubs.net e.V. berechtigten Person:

Als **offizielle(n) Vertreter(in)** unserer Einrichtung bei alumni-clubs.net e.V. benennen wir bis auf Widerruf

.....
(Bitte hier den Namen und die Kontaktdaten der Person – Tel., Fax, E-Mail, ggf. Privatadresse – einsetzen)

Änderung der Einzugsermächtigung:

Für die Begleichung des Mitgliedsbeitrages erteilen wir bis auf Widerruf folgende
Einzugsermächtigung (wir bitten um Teilnahme am Lastschriftverfahren, um die Verwaltungskosten zu reduzieren;
Einrichtungen ohne Bankverbindung in Deutschland: bitte vermerken):

Kontonummer: Bankleitzahl:

Kreditinstitut (Name und Ort):

Bezeichnung des Kontoinhabers (max. 27 Zeichen):

Hiermit gestatten wir, dass die von uns an alumni-clubs.net e.V. mitgeteilten Daten elektronisch gespeichert und verarbeitet sowie im Rahmen von alumni-clubs.net e.V., z.B. im Verzeichnis der Alumni-Organisationen auf der Internetseite von alumni-clubs.net (ausgenommen Bankverbindung), veröffentlicht werden. Wir versichern, dass wir die uns von alumni-clubs.net e.V. zur Verfügung gestellten Daten nur im Sinne von alumni-clubs.net e.V. verwenden, nicht an Dritte weitergeben oder in sonstiger Weise missbrauchen werden.

Ort, Datum: **Stempel/Siegel:**

Unterschrift(en) der Leiter/Vorstände oder anderen für die obige Einrichtung zur Antragstellung vertretungsberechtigten Personen in der für die Vertretungsberechtigung erforderlichen Anzahl:

Name, Vorname, Funktion: Unterschrift:

Name, Vorname, Funktion: Unterschrift:

Hinweise:

- Für die Änderung des **offiziellen Vertreters** sind Unterschriften der offiziell für die Einrichtung nach außen vertretungsberechtigten Personen in der für die Außenvertretungsberechtigung erforderlichen Anzahl nötig.
- Bitte den (die) **offizielle(n) Vertreter(in) auch dann** oben benennen, wenn es sich um den (die) Leiter(in) der Einrichtung oder eine im Vereinsregister eingetragene und alleinvertretungsberechtigte Person handelt.
- Die Änderung der **anderen Daten** kann auch mit einfacher Unterschrift oder formlos per E-Mail mitgeteilt werden.